



**MINISTERO dell'ISTRUZIONE e del MERITO  
I. C. VIA ORMEA**

Via Ormea, 6 ☎ 0661568456 📠 0661569749  
00166 ROMA – XXVI° Distretto – XIII° Municipio  
C.M. RMIC8G200T – C.F. 97715090581

[www.icviaormea.edu.it](http://www.icviaormea.edu.it) ✉ [rmic8g200t@istruzione.it](mailto:rmic8g200t@istruzione.it) ✉ [rmic8g200t@pec.istruzione.it](mailto:rmic8g200t@pec.istruzione.it)

**CIG: Z37399CE47**

-All'Albo Pretorio on line  
-Amministrazione Trasparente  
[www.icviaormea.edu.it](http://www.icviaormea.edu.it)

**OGGETTO: Avviso selezione di n. 2 ESPERTI PER MEDIAZIONE LINGUISTICO-CULTURALE (LINGUA UCRAINA, PERUVIANA) rivolto a: società/associazioni/cooperative Bando Roma Capitale prott. QM 80032/2022 – QM 86313/2022.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**Visto** il DPR 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;

**Visto** il decreto Legislativo 18 Aprile 2016, N. 50, "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" che prevede che, per ogni singolo intervento da realizzarsi mediante un contratto pubblico, le amministrazioni aggiudicatrici procedano alla nomina, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, di un Responsabile del Procedimento unico per le fasi della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione;

**Visto** il D.P.R. 5 ottobre 2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, N. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";

**Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**Visti** gli avvisi pubblici prott. QM 80032/2022 e QM 86313/2022 emanati da Roma Capitale;

**Viste** le comunicazioni di ammissione al finanziamento prott.n. QM 94228 dell'1/12/2022 e QM 97127 del 21/12/2022

**Visti** gli atti di convenzione sottoscritti rispettivamente in data 06/12/2022 prot. n. 8256 e 10/01/2023 prot.n. 106;

**Vista** la delibera n. 35 del 16/01/2023 del C.I. con la quale il progetto è stato approvato.

**Vista** la det. dir. prot. n. 474 del 23/01/2023 di individuazione del RUP;

**Preso atto** della rilevazione del fabbisogno d'Istituto;

## EMANA

il presente avviso pubblico per il reclutamento di n. 2 ESPERTI PER MEDIAZIONE LINGUISTICO-CULTURALE (LINGUA UCRAINA, PERUVIANA) rivolto a: società/associazioni/cooperative Bando Roma Capitale prot. QM 80032/2022 – QM 86313/2022.

### ART. 1 OBIETTIVI E OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico professionale da attribuire prevede attività di mediazione linguistica (LINGUA UCRAINA e PERUVIANA) e culturale nei confronti degli alunni coinvolti nel progetto.

### ART. 2 DESTINATARI

I destinatari del progetto sono gli alunni della scuola primaria dell'I.C. VIA ORMEA.

### ART. 3 FABBISOGNO DELLA SCUOLA

Si necessita delle seguenti ore nel periodo febbraio-giugno 2023:

N. 1 MEDIATORE LINGUA UCRAINA – N. 30 ORE;

N. 1 MEDIATORE LINGUA PERUVIANA – N. 30 ORE;

### ART. 4 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI SELEZIONE

I mediatori devono possedere i seguenti requisiti di base:

- cittadinanza italiana e/o straniera;
- godimento di diritti politici e civili;
- inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti;
- inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la P.A.
- conoscenza certificata e padronanza della lingua italiana;
- padronanza, per esperienza diretta, di una lingua e di una cultura madre diversa da quella italiana, così come richiesta dall'Istituto scolastico;
- esperienza maturata in servizi analoghi a quelli oggetto del presente avviso;

### Art. 5 OBBLIGHI DEL MEDIATORE LINGUISTICO

Il professionista è tenuto a:

- svolgere le attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti;
- rispettare la normativa in materia di privacy;
- produrre obbligatoriamente la documentazione richiesta dall'Istituto, compilata in maniera puntuale, chiara e precisa relativamente all'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- collaborare con il Dirigente scolastico e con i docenti coinvolti;
- presentare resoconto mensile scritto delle attività.

### Art. 6 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico sarà svolto presso il plesso "Cornelia" e plesso "Orbassano"

### Art. 7 DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

Il compenso orario previsto è di 25 euro lordi l'ora onnicomprensiva di ogni spesa ed imposta se dovuta, al lordo delle ritenute erariali e previdenziali.

Per la selezione la Società/Associazione/Cooperativa dovrà presentare l'offerta che sarà composta da:

- A. Istanza di partecipazione (**Allegato A**);
- B. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (**Allegato B**);
- C. Criteri di valutazione delle domande (**Allegato C**);
- D. Dichiarazione Unica di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) - Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione (**Allegato D**);
- E. Patto d'Integrità (**Allegato E**).

#### **Art. 8 NATURA DELL'INCARICO**

L'oggetto dell'incarico da affidare si configura come prestazione di lavoro senza vincolo di subordinazione con l'I.C. "Via Ormea", da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente Scolastico e/o suoi delegati.

#### **ART. 9 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza, debitamente firmata, e la relativa documentazione, pena l'esclusione dalla selezione all'indirizzo pec: [RMIC8G200T@pec.istruzione.it](mailto:RMIC8G200T@pec.istruzione.it), entro e non oltre le ore 8.00 del giorno 23/02/2023.

La mail dovrà indicare la dicitura: "Domanda per la selezione di n. 2 mediatori culturali" e dovrà contenere la seguente documentazione:

- a) Istanza di partecipazione alla selezione indirizzata al Dirigente Scolastico secondo il modello allegato al presente bando (**Allegato A**);
- b) Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (**Allegato B**);
- c) Criteri di valutazione delle domande (**Allegato C**);
- d) Dichiarazione Unica di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) - Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione (**Allegato D**);
- e) Patto d'Integrità (**Allegato E**);
- f) Curriculum vitae in formato europeo, reso in autocertificazione ai sensi del DPR 445/00 e s.m.i, datato e sottoscritto;
- g) Copia conforme del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità.

La documentazione prodotta in maniera difforme determinerà l'esclusione dalla graduatoria.

L'Istituto si riserva il diritto, prima di assegnare l'incarico, di richiedere ai candidati idonei la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi.

#### **Art. 10 SELEZIONE E COSTITUZIONE DELLE GRADUATORIE**

La selezione delle domande sarà effettuata da apposita Commissione, nominata nei tempi e nei modi di Legge. La Commissione procederà all'analisi delle domande e alla formulazione della graduatoria nel rispetto dei criteri. A parità di punteggio complessivo sarà data precedenza alla Società/Associazione/Cooperativa che avrà individuato i mediatori linguistici con maggior numero di anni di attività nella scuola primaria.

In caso di ulteriore parità di punteggio si procederà al sorteggio.

L'Istituto si riserva, altresì, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente Avviso e di non dar seguito alla stipula del contratto.

#### **Art. 11- Convenzione e pagamenti.**

Con la Società/Associazione/Cooperativa prescelta verrà stipulata apposita convenzione che avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione fino al termine delle lezioni. A fronte dell'intervento (ore effettivamente prestate) l'Istituto erogherà quanto dovuto previa presentazione di regolare fattura elettronica, in applicazione del D.M.55/2013 del MEF "Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica ex art.1 comma 209/2013 della L.n.244/2007". Dovranno, altresì, essere presentati i fogli firma giornalieri.

Nelle fatture dovrà essere indicato il codice CIG.

Il pagamento da parte dell'Istituzione scolastica è condizionato alla effettiva erogazione dei fondi da parte dell'ente preposto, cui la legge attribuisce la competenza del servizio. per un importo orario di 25 euro comprensivo di IVA (ed onnicomprensivo di tutti gli oneri fiscali previsti dalla normativa vigente), salvo eventuali modifiche.

Il pagamento sarà effettuato, per le ore effettivamente prestate, dietro presentazione di regolare fattura elettronica ed a seguito dei controlli di regolarità per legge.

#### **Art. 12 - Patto di Integrità e clausola di salvaguardia**

In base alle indicazioni dettate dall'U.S.R. per il Lazio nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) per le istituzioni scolastiche della Regione Lazio:

- gli Enti/Cooperative invitati alla presente procedura devono compilare, sottoscrivere e restituire il Patto di Integrità (**ALLEGATO D**), pena esclusione dalla partecipazione alla gara;
- si richiama e si adotta espressamente la clausola in base alla quale il mancato rispetto del Patto di Integrità darà luogo all'esclusione e alla risoluzione del contratto.

#### **Art. 13- INFORMAZIONI GENERALI**

Tutti i dati personali di cui l'Istituto sia venuto in possesso in occasione dell'espletamento della procedura verranno trattati nel rispetto del D. lgs. n. 196/03 per le parti ancora valide, in quanto non in contrasto con il Reg. UE 2016/679 (Regolamento europeo per la protezione dei dati personali), che costituisce attualmente il riferimento normativo fondamentale in materia.

La presentazione della domanda da parte delle **società/associazioni/cooperative** implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi quelli sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle istanze e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura comparativa.

#### **Art. 14 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Giuseppe Russo, e-mail: [rmic8g200t@istruzione.it](mailto:rmic8g200t@istruzione.it).

#### **Art. 15- PUBBLICITA'**

Il presente Avviso è reso pubblico sul sito: [www.icviaormea.edu.it](http://www.icviaormea.edu.it)

#### **ALLEGATI:**

Istanza di partecipazione (**Allegato A**);

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (**Allegato B**);

Criteri di valutazione delle domande (**Allegato C**);

Dichiarazione Unica di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) - Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione (**Allegato D**);

Patto d'Integrità (**Allegato E**).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Giuseppe Russo

*documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*

**Allegato A**

Al Dirigente Scolastico dell'I.C.  
"VIA ORMEA"

ROMA

**Domanda di partecipazione alla selezione per incarico di mediatore linguistico per l'a.s. 2022/23.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_  
della Associazione/Ditta \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_  
Via/P.za \_\_\_\_\_ n° civ. \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_  
Indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_ Partita I.V.A. \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

che la società \_\_\_\_\_ possa essere ammessa alla  
procedura di selezione per l'incarico di mediatore culturale. A tal fine

**DICHIARA**

- che i mediatori della società sono in possesso di adeguato titolo di studio, non inferiore al diploma di maturità (italiano o estero parificato);
- che i mediatori hanno maturato esperienze pregresse nella realizzazione di interventi di mediazione linguistica presso le seguenti scuole: **(indicare almeno una scuola)**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

il possesso del certificato "antipedofilia" per tutti i mediatori come previsto dal decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 39 in attuazione alla direttiva 2011/93/UE (lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile);

- la disponibilità di mediatori linguistico-culturali a supporto di bambini e famiglie provenienti da territori di lingua ucraina e peruviana;
- l'impegno a svolgere l'incarico secondo le necessità dell'Istituto;
- di manifestare il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Allega alla domanda copia del documento di identità.

Data \_\_\_\_\_

Firma del legale rappresentante della società  
\_\_\_\_\_

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE** (Art.  
46 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(cognome) (nome)

nato a \_\_\_\_\_  
(luogo) (prov.) (data)

residente a \_\_\_\_\_  
(luogo) (prov.) (indirizzo)

consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dall'art. 76 del DPR 445/2000, sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi in materia

**DICHIARA**

**sotto la propria personale responsabilità quanto segue**

- di essere cittadino Italiano
- di essere cittadino \_\_\_\_\_
- di godere dei diritti politici
- di essere dipendente di altre amministrazioni (precisare) \_\_\_\_\_  
ovvero
- di non essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche
- di NON aver subito condanne penali ovvero
- di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti (precisare)
  
- di essere in possesso del/dei seguente/i titolo/i di studio  
a) \_\_\_\_\_  
conseguito presso \_\_\_\_\_  
in data \_\_\_\_\_ con valutazione \_\_\_\_\_  
b) \_\_\_\_\_  
conseguito presso \_\_\_\_\_  
in data \_\_\_\_\_ con valutazione \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a Dichiaro inoltre

a) di aver preso visione della disciplina vigente in materia di protezione dei dati personali di cui al Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196 e dei propri diritti nello specifico ambito, riportati nel bando.

b) che l'indirizzo al quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente bando è il seguente:

*(in caso di mancata indicazione le comunicazioni saranno inviate all'indirizzo di residenza indicato)*

Recapito/i telefonici \_\_\_\_\_

Indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_

NOME \_\_\_\_\_

da compilare a cura di ciascun mediatore

COGNOME \_\_\_\_\_

**CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE**

Saranno oggetto di valutazione i seguenti titoli formativi e professionali

<b>TITOLI FORMATIVI</b>	<b>Punteggio per ogni titolo</b>	<b>Punteggio complessivo (da compilare a cura del dichiarante)</b>
Titolo culturale in mediazione linguistica e culturale, riconosciuto ai sensi della normativa vigente, di livello superiore a quello di accesso max.3	10	.... (Max 30)
Percorsi formativi su tematiche relative all'oggetto dell'incarico max. 6	5	... (Max 30)
Certificazioni lingua ucraina max. 2 (solo per la candidatura di lingua ucraina)	3	... (Max 6)
Certificazioni lingua peruviana max. 2 solo per la candidatura di lingua peruviana)		
Certificazioni informatiche max. 2	2	... (Max 4)
<b>Totale</b>		... <b>(Max 70)</b>
<b>TITOLI PROFESSIONALI</b> <i>Esperienze documentate</i>	<b>Punteggio per ogni anno</b>	<b>Punteggio complessivo (da compilare a cura del dichiarante)</b>
Esperienza lavorativa nel settore della mediazione linguistica e culturale	5	... (Max30)

Il sottoscritto dovrà allegare la documentazione/certificazione dei titoli dichiarati in suo possesso.

Firma

\_\_\_\_\_

**Allegato D**

Al Dirigente Scolastico  
dell'IC "VIA ORMEA"  
ROMA

**DICHIARAZIONE UNICA DI REGOLARITA' CONTRIBUTIVA (D.U.R.C.)  
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
(art.4, comma 14-bis, D.L. N. 70/2011 convertito con Legge N. 106/2011)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

ai sensi dell'art.4, comma 14-bis, D.L.n.70/2011 convertito con Legge n.106/2011 ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci (art. 76 D.P.R. 445/2000), in qualità di

1 Legale rappresentante della società

Denominazione

\_\_\_\_\_

1 Titolare della ditta individuale

Denominazione

\_\_\_\_\_

**DICHIARA**

a) di essere in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi assicurativistabiliti dalle vigenti disposizioni (ari.2 del D.L convenite in Legge n° 266/2002);

b) i seguenti dati per la richiesta del DURC;

IMPRESA		
Codice Fiscale		
Denominazione Ragione sociale		
Sede Legale	Comune	
	Indirizzo	
Sede Operativa	Comune	
	Indirizzo	
Tipo Impresa		<input type="checkbox"/> Impresa <input type="checkbox"/> Lavoratore autonomo
C.C.N.L. applicato		<input type="checkbox"/> Edile <input type="checkbox"/> Commercio <input type="checkbox"/> .....

Dimensione aziendale	da 1 a 5	
	da 6 a 15	
	da 16 a 60	
	da 51 a 100	
	oltre	
INAIL	Codice Ditta	
INAIL	Sede Competente	
INPS	Matricola Azienda	
INPS	Sede Competente	
CASSA EDILE	Sede Competente	
CASSA EDILE	Codice Ditta	
Altro		

c) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs n. 196 del 30/06/2003 che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Inoltre dichiara che:

eventuali variazioni alla situazione sopra riportata saranno tempestivamente comunicate a codesta amministrazione.

Luogo e data

.....

Firma del dichiarante

.....



**MINISTERO dell'ISTRUZIONE e del MERITO**  
**I. C. VIA ORMEA**

Via Ormea, 6 ☎ 0661568456 📠 0661569749  
00166 ROMA – XXVI° Distretto – XIII° Municipio  
C.M. RMIC8G200T – C.F. 97715090581

[www.icviaormea.edu.it](http://www.icviaormea.edu.it) ✉ [rmic8g200t@istruzione.it](mailto:rmic8g200t@istruzione.it) ✉ [rmic8g200t@pec.istruzione.it](mailto:rmic8g200t@pec.istruzione.it)

**PATTO D'INTEGRITA'**

relativo a (estremi della gara/avviso di selezione/manifestazione d'interesse) .....

.....

**TRA**

Istituto Comprensivo Statale "I.C. VIA ORMEA" Via Ormea 6 -00166 Roma

**E**

Società \_\_\_\_\_ ( di seguito denominata Ditta), sede legale in \_\_\_\_\_,  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ codice fiscale/P.IVA \_\_\_\_\_  
rappresentata da \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_

*Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara.*

**VISTO**

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2018 -2020 per le Istituzioni Scolastiche della Regione Lazio, adottato con decreto ministeriale n. 00000041 del 31.01.2020
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici";

**SI CONVIENE QUANTO SEGUE**

## Articolo 1

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

## Articolo 2

La ditta, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

## Articolo 3

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

## Articolo 4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

## Articolo 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Per La Ditta _____ Il Legale Rappresentante Sig./Dott.	Per l'Istituto Comprensivo "I.C. Via Ormea" IL DIRIGENTE SCOLASTICO Dott. Giuseppe Russo
---	--